

	<b>UČNI NAČRT PREDMETA/COURSE SYLLABUS</b>
<b>Predmet</b>	Računovodstvo v javnem sektorju
<b>Course title</b>	Public Sector Accounting

<b>Študijski program in stopnja</b> Study programme and level	<b>Študijska smer</b> Study field	<b>Letnik</b> Academic year	<b>Semester</b> Semester
Upravljanje in poslovanje 1	Upravljanje in poslovanje	3.	5.
Business and Management 1	Business and Management	3 <sup>rd</sup>	5 <sup>th</sup>

**Vrsta predmeta/Course type** modularni/module

**Univerzitetna koda predmeta/University course code** 243NM

<b>Predavanja</b> Lectures	<b>Seminar</b> Seminar	<b>Sem. vaje</b> Tutorial	<b>Lab. vaje</b> Laboratory work	<b>Teren. vaje</b> Field work	<b>Samost. delo</b> Individ. work	<b>ECTS</b>
30		30			90	6

**Nosilec predmeta/Lecturer:** Anita Blažič, pred.

**Jeziki/ Predavanja/Lectures:** slovenski/Slovenian  
**Languages: Vaje/Tutorial:** slovenski/Slovenian

**Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:** **Prerequisites:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pogoj za vključitev v delo je vpis v 3. letnik študija.</li> <li>• Pred izpitom mora študent pripraviti seminarsko nalogo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• The prerequisite for participation is enrolment in the third year of study.</li> <li>• Students should prepare and successfully present their seminar papers.</li> </ul>
--	---

**Vsebina:**

**Content (Syllabus outline):**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Finančni menedžment, računovodstvo in računovodenje</i> (z vidika javnega sektorja). Institucije in institucionaliziranost v javnem sektorju.</li> <li>• <i>Norme.</i> Standardi in zakonske podlage računovodenja v javnem sektorju.</li> <li>• <i>Proračun.</i> Načela in izvrševanje proračuna ter sistem odgovornosti za rabo javnih sredstev.</li> <li>• <i>Pomen klasifikacij, ki se uporabljajo v javnem sektorju.</i> Makro nivo ukrepanja, financiranje in monitoring plačilnega toka.</li> <li>• <i>Posebni računovodski standardi v javnih podjetjih in v javnih zavodih.</i></li> <li>• <i>Posebnosti računovodstva neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov.</i></li> <li>• <i>Poslovne knjige in knjigovodske listine.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Financial management, accounting</i> (with regard to the public sector). Institutions and institutionalisation in the public sector.</li> <li>• <i>Norms.</i> Standards and the legal basis for accounting in the public sector.</li> <li>• <i>Budget.</i> Principles and budget implementation and the system of accountability for the use of public funds.</li> <li>• <i>The importance of classifications used in the public sector.</i> The macro level of action, financing and monitoring of payment flow.</li> <li>• <i>Special accounting standards in public companies and public institutions.</i></li> <li>• <i>Special features of accounting of direct and indirect budget users.</i></li> </ul>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Aktivnosti in računovodenje financiranja dejavnosti, poslovanja, projektov, aktivnosti in stroškov v javnem sektorju.</i></li> <li>• <i>Namen poročanja subjektov v javnem sektorju in finančno kontroliranje.</i></li> <li>• <i>Menedžment javnega sektorja, usmerjen na rezultate in vrednotenje učinkovitosti in uspešnosti javnega sektorja.</i></li> <li>• <i>Vrste sprotnega in sistemskega nadzora v javnem sektorju.</i></li> <li>• <i>Pomen zunanjega nadzora za učinkovit menedžment javnega sektorja in vodstvene kontrole.</i></li> <li>• <i>Revizijski standardi INTOSAI in Evropske smernice.</i></li> <li>• <i>Zaključni račun vlade in premoženje subjektov v javnem sektorju.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Books of account and bookkeeping records</i></li> <li>• <i>Measures and accounting of financing business activities, projects, activities and costs in the public sector.</i></li> <li>• <i>The aim of reporting of public sector entities and financial control.</i></li> <li>• <i>Public sector management focused on results and the assessment of efficiency and effectiveness of the public sector.</i></li> <li>• <i>Types of regular and systemic supervision in the public sector.</i></li> <li>• <i>The importance of external supervision for the effective management of the public sector and management control.</i></li> <li>• <i>The INTOSAI auditing standards and the European guidelines.</i></li> <li>• <i>The final accounts of the government and the assets of the public sector entities.</i></li> </ul>
---	---

### **Temeljna literatura in viri/Readings:**

#### **Temeljna literatura/Basic literature**

Hočevar, M. et al. (2008). Osnove računovodstva gospodarskega in javnega sektorja. Ljubljana: Fakulteta za upravo.

Prusnik, M. (2013). Računovodstvo in knjigovodstvo, javni sektor. Ljubljana: Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije.

Zafred, J. I. (2012). Prevzem mednarodnih računovodskih standardov za javni sektor v računovodske izkaze oseb javnega prava v Sloveniji. Ljubljana: Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije.

Čižman, M. in Zupančič, V. (2017). Enotni kontni načrt in ponazoritev knjiženj za javni sektor. Ljubljana: Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije.

#### **Priporočljiva literatura/Recommended literature**

Čižman, M. in Zupančič, V. (2017). Računovodski predpisi za javni sektor v praksi z dodanimi Pravili skrbnega računovodenja: priročnik Zveze RFR. Ljubljana: Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije.

Granof, M. H. in Khumawala, S. B. (2011). Government and not-for-profit accounting : concepts and practices. Hoboken (N.J.) : J. Wiley.

Javni sektor: strokovni svetovalec za računovodstvo in obračun plač za uporabnike proračunskih sredstev (mesečnik). Ljubljana: Verlag Dashöfer.

Wilson, E. R. et al. (2010). Accounting for governmental and nonprofit entities. New York: McGraw-Hill: Irwin.

### **Cilji in kompetence:**

*Učna enota prispeva predvsem k razvoju naslednjih splošnih in specifičnih kompetenc:*

- poznavanje in razumevanje sistema in procesov v okolju podjetja, sposobnost za analizo, sintezo in predvidevanje rešitev ter posledic;

### **Objectives and competences:**

*The learning unit mainly contributes to the development of the following general and specific competences:*

- knowledge and understanding of processes in the environment of an organization and the ability to analyse,

<ul style="list-style-type: none"> <li>• fleksibilna uporaba znanja v praksi;</li> <li>• avtonomnost, (samo)kritičnost, (samo)reflektivnost, samoevalviranje in prizadevanje za kakovost;</li> <li>• koherentno obvladovanje temeljnega znanja, pridobljenega pri obveznih predmetih ter sposobnost povezovanja znanja z različnih področij in njegova aplikacija pri implementaciji v prakso;</li> <li>• sposobnost pridobivanja, selekcije in evalvacije novih informacij in zmožnost ustrezne interpretacije v kontekstu na področju ekonomije, podjetništva, poslovne informatike, človeških virov, kvantitativnih metod, prava in poslovanja;</li> <li>• razvoj veščin in spretnosti pri uporabi znanja na določenem strokovnem področju s pomočjo praktičnega usposabljanja;</li> <li>• sposobnost uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije in sistemov na področju upravljanja in poslovanja;</li> <li>• usposobljenost za vodenje oddelka in/ali skupine;</li> <li>• komuniciranje s strokovnjaki z različnih področij gospodarskega in družbenega življenja;</li> <li>• poznavanje in razumevanje teoretičnih osnov svetovalnega dela (prenosa znanja), obvladovanje postopkov in principov svetovalnega dela ter načrtovanje in obvladovanje sprememb;</li> <li>• zavzemanje za take spremembe sistema, ki zagotavljajo osnovne pravice in potrebe uporabnika oz. skupine.</li> </ul>	<p>synthesise and envisage solutions and their consequences;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• flexible use of knowledge in practice;</li> <li>• autonomy, (self-)criticism, (self-) reflection, self-evaluation and efforts towards quality;</li> <li>• coherent management of fundamental knowledge gained in obligatory courses and the ability to link the knowledge of various fields and apply it in practice;</li> <li>• the ability to collect, select and evaluate new information as well as to interpret them appropriately in the context of the economy, entrepreneurship, business informatics, human resource management, quantity methods, law and business management;</li> <li>• development of skills for the use of knowledge in a specific professional field through practical training;</li> <li>• the ability to use information and communication technology and systems in the field of management and business;</li> <li>• management of departments and/or groups;</li> <li>• communication with professionals from various fields of the economy and social life;</li> <li>• knowledge and understanding of the theoretical basis for consultative work (knowledge transfer), knowledge of procedures and principles regarding consultative work, planning and dealing with changes;</li> <li>• developing changes to the system which ensure the basic rights and needs of users or groups.</li> </ul>
---	---

### **Predvideni študijski rezultati:**

Znanje in razumevanje:

*Študent/Študentka pozna, razume in zna uporabiti:*

- vlogo računovodenja v javnem sektorju;
- metode računovodenja in posebnosti v javnem sektorju;
- soodvisnosti in razmerja v procesu poslovanja javnega sektorja ter spreminjanje gospodarskih kategorij v njem;
- postopke in metodologijo spremljanja poslovanja javnega sektorja in gospodarskih kategorij;
- računovodske izkaze ter njihove

### **Intended learning outcomes:**

Knowledge and understanding:

*Students should know, understand and be able to use:*

- the role of accounting in the public sector;
- the methods of accounting and special features in the public sector;
- the interdependence and relations in the public sector operations and changes to economic categories;
- procedures and methodologies for monitoring the public sector operations and economic categories,
- financial statements and their special

<p>posebnosti;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ocenjevanje učinkovitosti in ekonomičnosti javnega sektorja;</li> <li>• naloge in pristojnosti Računskega sodišča;</li> <li>• sodobne teoretične tokove na področju računovodenja;</li> <li>• pripravo informacij za reševanje problemskih situacij;</li> <li>• v povezavi z drugimi predmeti občutek odgovornosti in analitičnosti ter si razvija sistematičen pristop k reševanju problemov ter sposobnost vzročno-posledičnega razmišljanja.</li> </ul>	<p>features;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• assessment of the efficiency and effectiveness of the public sector;</li> <li>• the functions and competencies of the Court of Audit;</li> <li>• modern theoretical flows in the field of accounting;</li> <li>• preparation of information for solving problem situations;</li> <li>• in connection with other courses, have a sense of responsibility and analyticity and develop a systematic approach to problem solving and be able to implement causal and consequential thinking.</li> </ul>
--	---

**Metode poučevanja in učenja:**

- *predavanja;*
- *seminarske vaje.*

**Learning and teaching methods:**

- *lectures,*
- *tutorials.*

**Načini ocenjevanja:**

Način (pisni izpit, ustno spraševanje, naloge, projekt):

- pisni (zstni) izpit
- seminarska naloga s predstavitevijo in zagovorom

Delež (v %)

Weight (in %)

90

10

**Assessment:**

Types (written examination, oral examination, coursework, project):

- written (oral) exam
- seminar with the presentation and defence